



ACQF

African Continental
Qualifications Framework

Renforcement de capacités en matière de cadres nationaux des certifications (CNC) ACQF II – Coopération avec l'UEMOA

Webinaire 2: Accent sur la mise en œuvre des CNC

Olavo Delgado Correia
Robin Phoolchand

29 avril 2026

01

Rôles des participants

• Points clés

- ✓ Qui fait quoi dans le nouveau paysage : modèles de gouvernance du CNC
 - ✓ Rôles et responsabilités typiques liés à la gestion du CNC
 - ✓ Engagement des parties prenantes aux travaux sur le CNC
-



Qui fait quoi dans le nouveau
paysage : modèles de
gouvernance du CNC

Gouvernance du CNC: Engagement des parties prenantes...



Source: <https://www.google.com/search>

La construction d'un CNC est un processus continu de dialogue social qui nécessite l'implication et l'engagement de toutes les parties prenantes.

Les parties prenantes sont toutes les impliquées et doivent être impliquées : **administration publique de l'État, partenaires économiques, partenaires sociaux et société civile.**

Source: Correia, cité dans (ACQF, 2022, p. 12) Module 10. Cadres de certification. Une vision systémique.

La gouvernance du CNC

Sur la gouvernance du CNC ont remarque:

- Entités CNC : différents modèles s'appliquent
- Rôles, responsabilités et fonctions clés
- Interactions sous-sectorielles : éducation et formation – dans le CNC
- Interaction entre les parties prenantes
- Ressources

La gouvernance du CNC c'est un exercice d'équilibre de ...



- **Diversité** dans l'écosystème d'éducation et formation
- **Différents acteurs**
- CNC: changement, réforme
- Rôles, fonctions, responsabilités – ajustements?

Source : ECB. Atelier: Développement des capacités et dialogue sur le CNC. Dakar, 2 au 4 mai 2024.

Gouvernance

1

Chaque pays dispose d'un système de certification qui lui est propre.

2

Il y a des variations en ce qui concerne la gouvernance des accords d'assurance de la qualité et aussi la gouvernance du CNC.

3

Dans certains pays, la gestion du CNC ne dépend pas d'une agence qui est également l'autorité d'assurance qualité ou de certification.

Gouvernance

4

Il n'y a pas qu'une seule bonne façon d'établir les modalités de gouvernance d'un CNC, mais il est nécessaire de prendre en compte la manière dont la gestion du CNC rassemble toutes les parties prenantes.

5

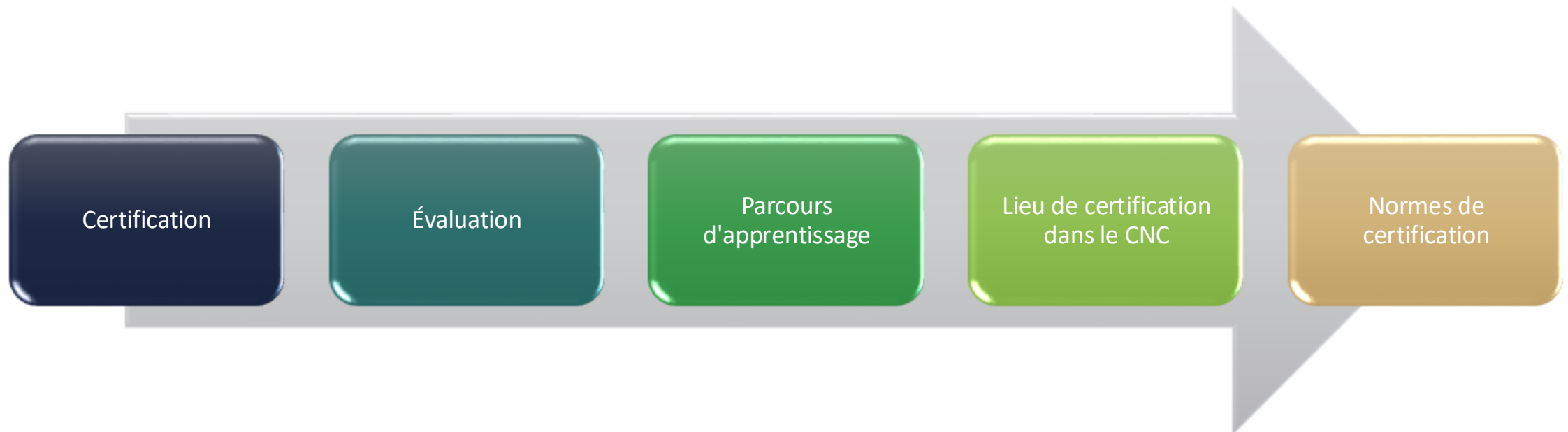
Les parties prenantes, qui peuvent avoir un intérêt dans le CNC, ou dans le système de certification, au sens large, sont, par exemple : les employeurs, les étudiants, les organismes internationaux de reconnaissance des certifications, les associations professionnelles et les prestataires d'éducation et de formation.

Caractéristiques des organes

En termes de ...	Caractéristiques communes des Organes
Statut	Entités autonomes (administratives, financières et décisionnelles)
Compétences	Compétences spécifiques dans les domaines thématiques de responsabilités : personnel propre, experts engagés pour des tâches définies
Parties prenantes associées	Conseils sectoriels, chambres et associations professionnelles
Consultation	L'approbation des critères de référence et des certifications ; membres d'organes décisionnels (par exemple, Comité de certification, France)
Sites web	Toutes les informations publiques

Source : Adapté de Castelo Branco E., 2021 - <https://acqf.africa/capacity-development-programme/nqfs-learning-materials/6-nqfs-governance-models>

Gouvernance: Chaîne de développement des certifications...



- Plusieurs institutions à différents niveaux sont responsables, impliquées – une chaîne
- La gouvernance du CNC doit tenir compte de cette « chaîne d’approvisionnement » et favoriser une interaction cohérente et constructive

Gouvernance: Les conditions d'une gouvernance efficace...

Le CNC fait partie intégrante du système de certification, il fonctionne donc de manière durable s'il est soutenu par un ensemble d'éléments :

1. **Cadre stratégique et politique** : « pourquoi » - quels objectifs et avantages, champ d'application du CNC, structure (niveaux et descripteurs), bénéficiaires, utilisateur;
 2. **Cadre juridique** : différents types de textes - Lois, décrets, règlements, décisions, lignes directrices;
 3. **Cadre de gestion** : organe responsable de la planification, de la mise en œuvre des activités et services spécifiques du CNC ; du personnel formé ; gouvernance - parties prenantes, partenaires ; financement;
-

Gouvernance: Les conditions d'une gouvernance efficace...

4. **Boîte à outils de mise en œuvre** : a) Registres/Catalogue numérique des certifications ; b) Processus numérisés - demandes d'enregistrement ; c) Guides, méthodologies ; d) Site Web ; e) Aide, communication, information des utilisateurs finaux;
 5. **Cadre de communication** : pour tendre la main, mobiliser différents groupes et publics
 6. **Cadre d'analyse, suivi et évaluation** : données, recherches, analyses, tableaux de bord, évaluation d'impact, retour d'information (p. ex. parties prenantes, utilisateurs)
-

Modèles de gouvernance du CNC : analyse comparative ...

- **La nature de tout CNC exige la participation d'une large base de partenaires** issus de différents secteurs de l'éducation et de la formation, de l'emploi, de l'économie et de la société.
- **D'après un benchmarking international (2021) : la France, le Portugal et le Kenya fournissent des exemples et des pratiques sur l'implication des partenaires et des parties prenantes dans la gouvernance, le développement des certifications et la prise de décision sur la localisation / le positionnement des certifications dans le CNC.** (Source: [ECB/ ODC. Atelier: Développement des capacités et dialogue sur le CNC. Dakar, 2 au 4 mai 2024.](#))
- **L'attention croissante portée aux bénéficiaires et aux utilisateurs fait partie des fonctions des organes de gestion du CNC (et des partenaires) :** communication, services en ligne/canaux numériques, guides techniques et méthodologiques, brochures d'information et vidéos sur les avantages et les opportunités offerts par le CNC pour différents groupes cibles, reconnaissance sur le marché du travail des niveaux du CNC (postes vacants), entre autres.

Modèles de gouvernance du CNC : analyse comparative...

Pays	Institution chef de file du CNC	Fonctions principales
France	<u>Direction des Certifications Professionnelles - l'une des 5 directions opérationnelles de France Compétences</u> CNC : 8 niveaux Histoire du CNC : depuis 1972 ; nouveau CNC promulgué par décret janv. 2019	Assure la gestion et la tenue des 2 registres nationaux des certifications : RNCP et Registre Spécifique Élabore la liste des professions émergentes et en plein développement. Travaille / soutient la Commission de certification – organe indépendant : analyse des demandes et recommandation sur l'inclusion des certifications dans le CNC
Bahreïn	<u>Direction générale du CNC et des examens : dans le cadre de la structure de la qualité de l'éducation et de la formation</u> Autorité - BQA CNC : 10 niveaux	2 fonctions (2 directions) : a) Examens nationaux ; b) Opérations du CNC

Modèles de gouvernance du CNC : analyse comparative...

Pays	Institution chef de file du CNC	Fonctions principales
Namibie	Autorité namibienne des certification <u>(NQA)</u> – Conseil de l'AQN et ses comités Créé par la loi namibienne sur l'Autorité des certification (Loi 29 de 1996) CNC : 10 niveaux	Élaborer et gérer le CNC ; être une tribune pour les questions de certification ; les normes professionnelles ; les normes du programme d'études requises pour atteindre les normes professionnelles ; l'accréditation des prestataires ; enregistrer les certifications ; RPL ; la collecte et l'analyse des données.

Source: ECB/ ODC. Atelier: Développement des capacités et dialogue sur le CNC. Dakar, 2 au 4 mai 2024.

Modèles de gouvernance du CNC : analyse comparative...

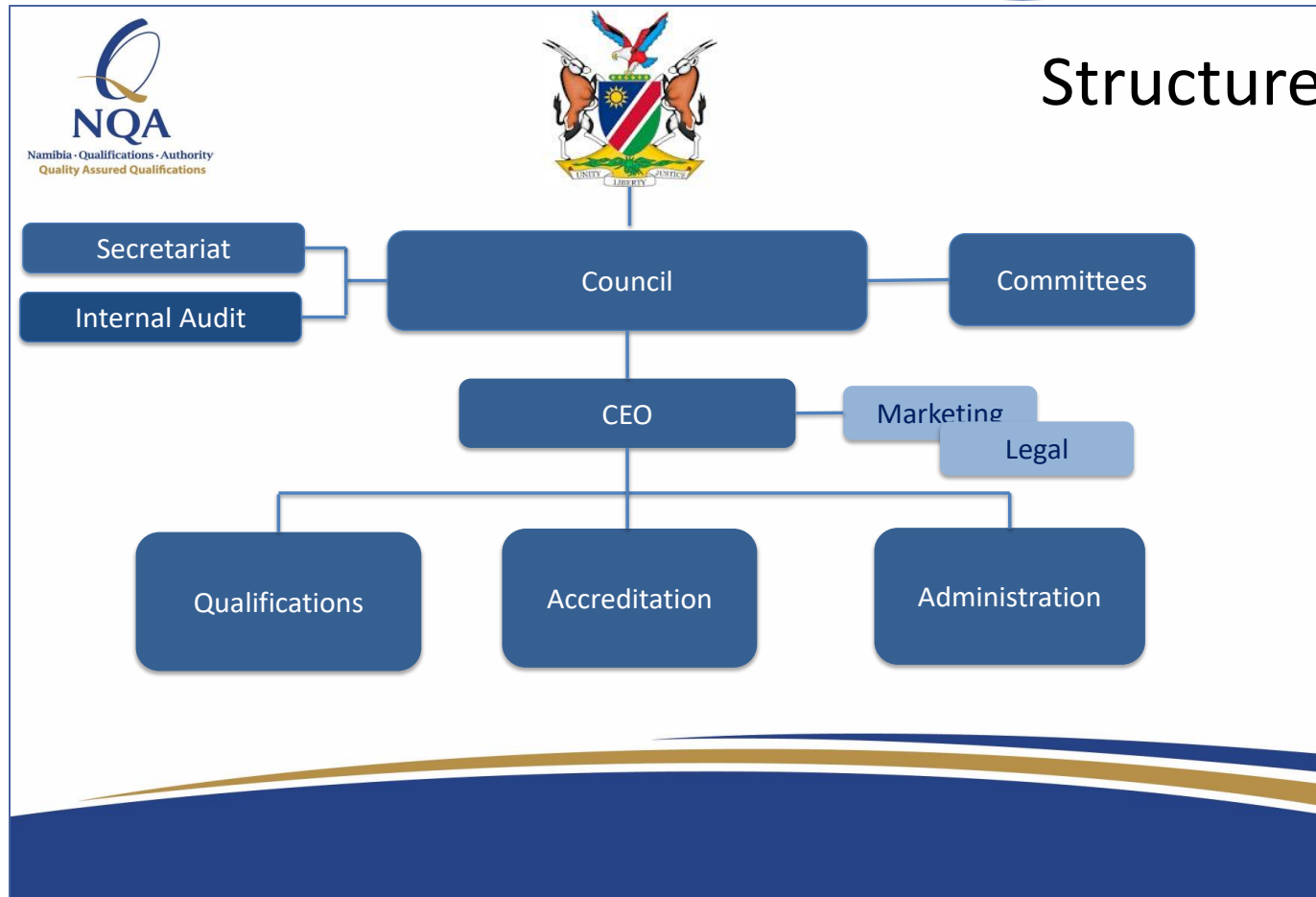
Pays	Institution chef de file du CNC	Portée
Irlande	1. Autorité nationale des certifications (2001-2012) – premier format 2. QQI (Quality certifications Ireland) – depuis 2012 Loi 2012 (certifications et assurance qualité) CNC : 10 niveaux	• "Couteau suisse" - de nombreuses fonctions : • Assurance de la qualité (études post-secondaires, pas supérieures) • CNC - certifications d'enregistrement, intégrité du CNC, référence à d'autres QF ; Analyse d'impact et examen du CNC • Reconnaissance des diplômes, titres • Promotion des certifications irlandaises • Point national de coordination pour les relations avec le CEC
Kenya	Autorité nationale des certifications du Kenya (KNQA) Loi 2014 + règlement 2018 CNC : 10 niveaux	• Equation des certifications • Enregistrement des certifications • RPL (en anglais seulement) • Diplômes étrangers : Certificats d'équivalence • Accumulation et transfert de crédits

Modèles de gouvernance du CNC : analyse comparative...

Pays	Institution chef de file du CNC	Portée
Portugal	• ANQ - premier format • Agence Nationale de la Qualification et de la Formation Professionnelle (ANQEP) – structure révisée et actuelle • CNC : 8 niveaux	• Catalogue national des certifications (CNQ) : enregistrement, mise à jour, intégrité • RPL : Système RVCC - développer et gérer, coordonner les centres RPL (« Qualifica ») • Suivi, évaluation, régulation de l’offre d’EFTP (pour les jeunes et les adultes) • Conception de parcours d’apprentissage, de programmes, de méthodologies, de normes • Point national de coordination pour les relations avec le cadre européen des certifications (CEC)

Source: ECB/ ODC. Atelier: Développement des capacités et dialogue sur le CNC. Dakar, 2 au 4 mai 2024.

Système de gouvernance du CNC - Namibie



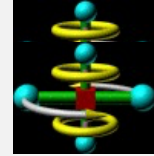
Les comités du Conseil de l'AQN:

- Conseil d'administration
- Comité de certification
- Comité d'accréditation, d'évaluation et de vérification
- Comité des ressources humaines
- Comité des finances
- Comité des risques et de l'audit

Écosystème de gouvernance du CNC - Kenya



Our Qualifications Ecosystem



Professional Bodies

Nursing council;
Council for legal
education etc.

TVET:

TVETA, CDACC,
KNEC, KICD,
NITA and
Industry

Steering Committees

1. For NQF; and
2. KNLRD
3. CATs
4. RPL

Basic Education:

Directorate of
Educational
Standards and
Quality Assurance
(ESQAC)

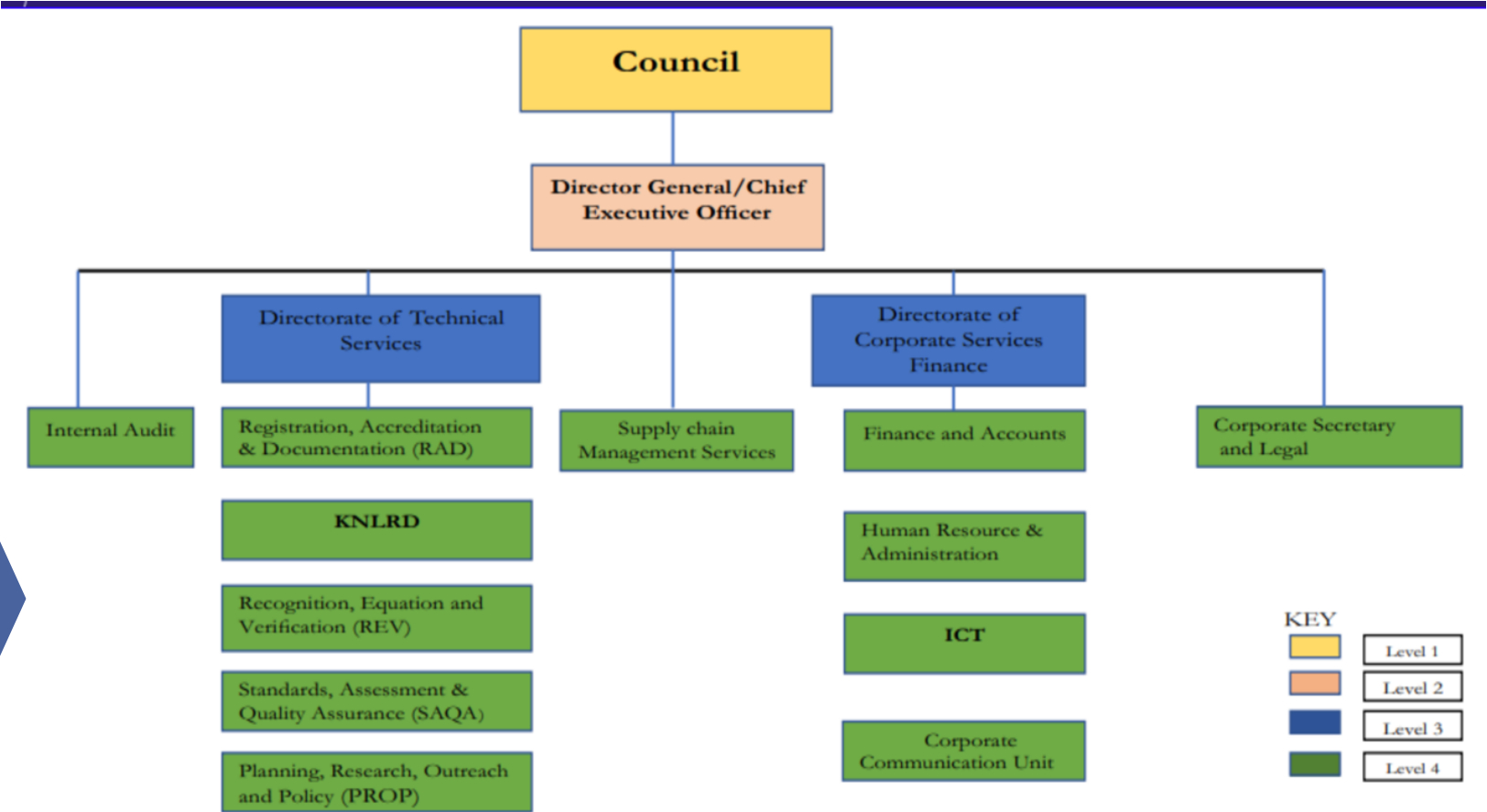
KNQA

University Education:

Commission for
University
Education;
Universities

Chapters in a Book; Important Building Block

Organigramme
KNQA - Kenya



Vue d'ensemble des modèles de gouvernance du CNC : cas en Afrique

1. Autorités du CNC (Agence nationale des certification, Autorité, Institut)

Personnes morales de droit public dotées d'une autonomie managériale et financière. Établi par des actes juridiques. Objectif : élaborer et mettre en œuvre le CNC ; un large éventail de fonctions et de domaines d'activité ; l'enregistrement et la base de données des certifications ; Sources multiples de financement (budget public, frais de service, projets)

Angola, Botswana, Eswatini, Kenya, Maurice, Namibie, Seychelles, Afrique du Sud, Zambie

Nouveau : RD Congo ! oct. 2023

2. Unités de coordination CNC

Entités juridiques indépendantes, champ d'action axé sur le CNC, enregistrement et base de données des certifications. Assurance qualité. RPL. Établi par des actes juridiques. Fonctions de coordination entre les parties prenantes.

Cap-Vert

3. La gestion du CNC en tant que l'une des fonctions des organismes et conseils existants

Personnes morales dotées d'une gouvernance et d'une indépendance financière : conseils de l'enseignement supérieur ; les agences d'assurance qualité et d'accréditation (enseignement supérieur et tertiaire) ; Autorités de l'EFTP

Égypte, Gambie, Ghana, Lesotho, Malawi, Nigeria, Sierra Leone, Tanzanie, Ouganda

Vue d'ensemble des modèles de gouvernance du CNC : cas en Afrique

4. Coordination du CNC dans le cadre des fonctions des départements ministériels ou d'autres instances gouvernementales (telles que les unités de coordination technique, les comités nationaux d'alignement). Souvent – fonctions temporaires dans le cadre du CNC

Départements ministériels / structures chargés de la coordination et de l'élaboration des CNC. Ministères les plus fréquents : travail et EFTP ; éducation ; enseignement supérieur. Unités de coordination technique relevant de la présidence du pays. Commissions provisoires de coordination interministérielle pour le développement du CNC

Cameroun, Malawi, Maroc, Rwanda, Sénégal, Tunisie, Zimbabwe

QF EFTP au Ghana ?

5. Commissions techniques/conseils interministériels et interpartis axés sur l'élaboration et la consultation du CNC, étapes initiales de mise en œuvre

Conseils, commissions, groupes de travail – souvent de nature temporaire – jusqu'à ce que la gouvernance du CNC soit stable et put in place

Mozambique, Sierra Leone, Ghana (vers un CNC complet ?)
Maroc (Commission Nationale Permanente en collaboration avec le ministère de Coordination) ;

De nouveaux développements dans le domaine des CNC – depuis 2021

- **Seychelles**

Nouvelle loi 57/2021 sur l'Autorité des certifications des Seychelles (SQA), entrée en vigueur le 1er mai 2022

- **Angola**

Nouveau décret n° 208/2022 du 23/07/2022 : instituant l'Institut national des certifications et définissant son statut organique

- **RD Congo**

Décret portant création de l'ACRCQP 11/2023

- **Mozambique**

Nouveau décret n° 61/2022 du 23/11/2022 : établit un nouveau CNC intégré et le cadre de coordination du CNC (basé sur une Commission technique)

Données les plus récentes de l'enquête ACQF-II CNC (09-10/2023) – analyse en cours

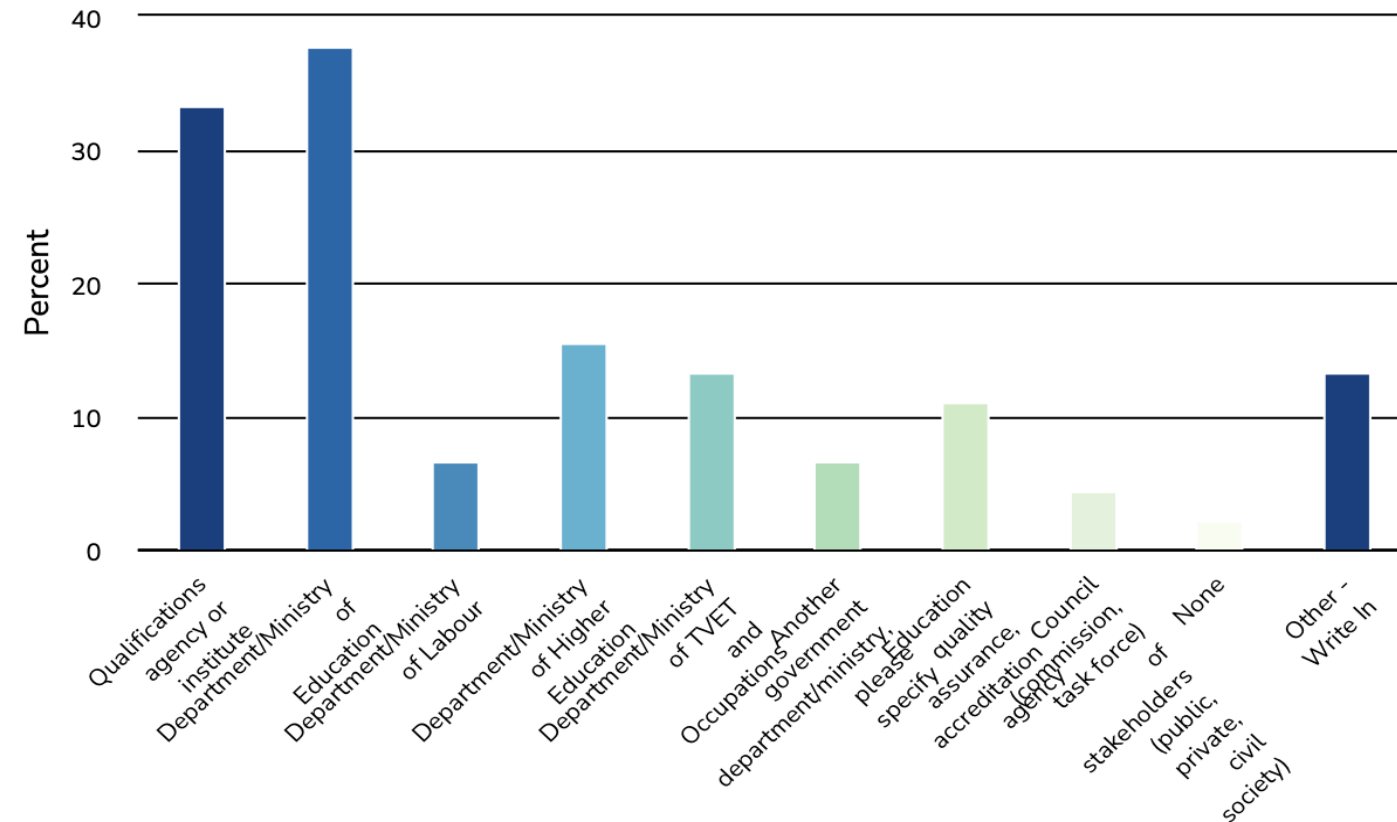
29 pays ont participé!
MERCI!

Angola, Eswatini, Ghana, Guinée-Bissau, Kenya,
Mozambique, Sénégal, Sierra Leone, Afrique du Sud,
Soudan du Sud, Zambie, Burkina Faso, Cap-Vert,
Cameroun, RD Congo, Djibouti, Éthiopie, Gambie,
Madagascar, Malawi, Namibie, Nigeria, Seychelles,
Somalie, Soudan, Tanzanie, Tunisie, Ouganda,
Zimbabwe

Quelques résultats d'enquête sur la gouvernance (1)

11. Who is responsible for the overall coordination and oversight of the NQF development/implementation?

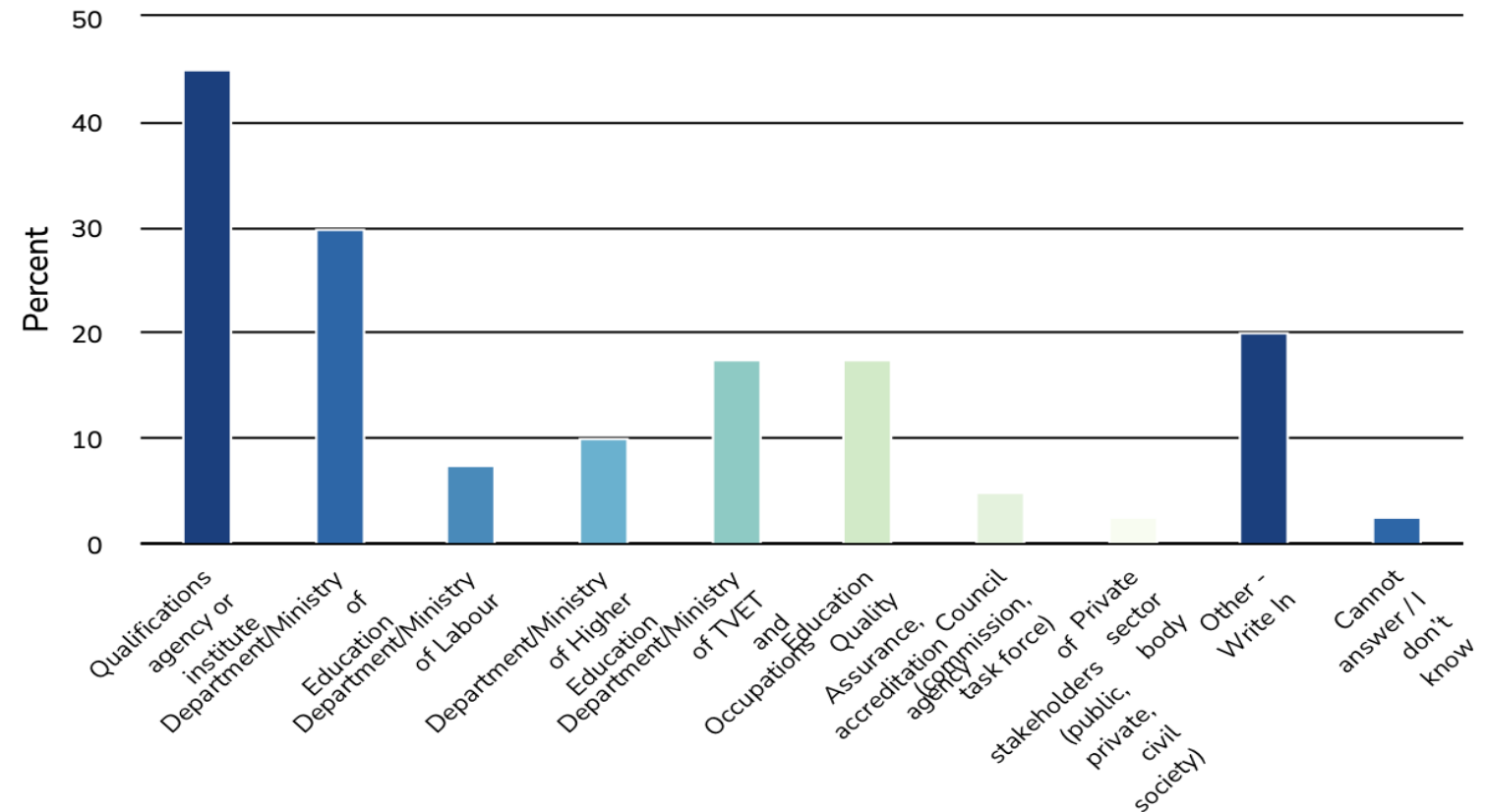
☰ ACQF-II National Qualifications Frameworks (NQF) Survey



Quelques résultats d'enquête sur la gouvernance (2)

12. Who is responsible for the implementation and day-to-day running of the NQF?

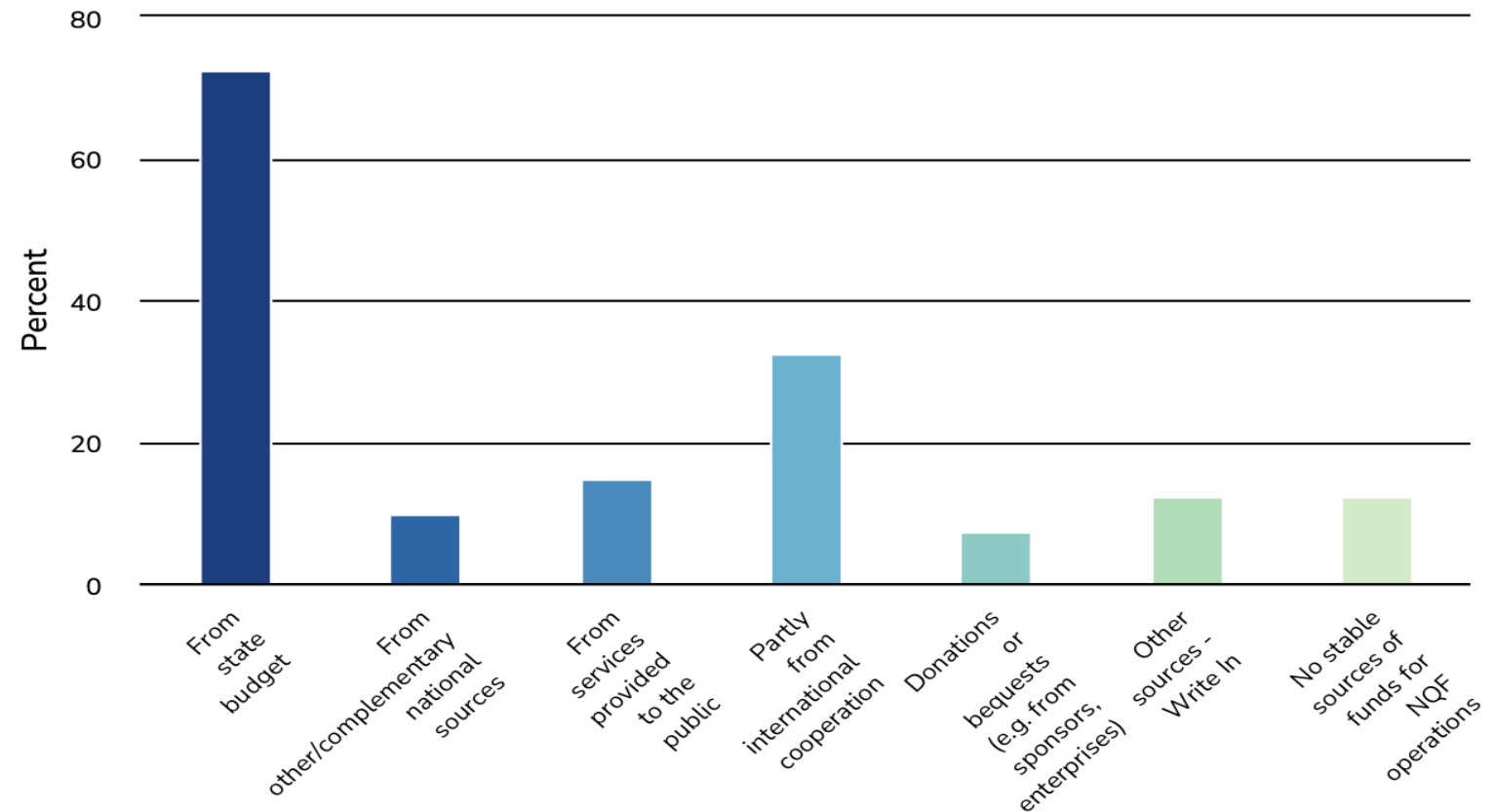
ACQF-II National Qualifications Frameworks (NQF) Survey



Quelques résultats d'enquête sur la gouvernance (3)

13. Are the resources (financial, human) for the NQF operations (development, implementation, operation) supported:

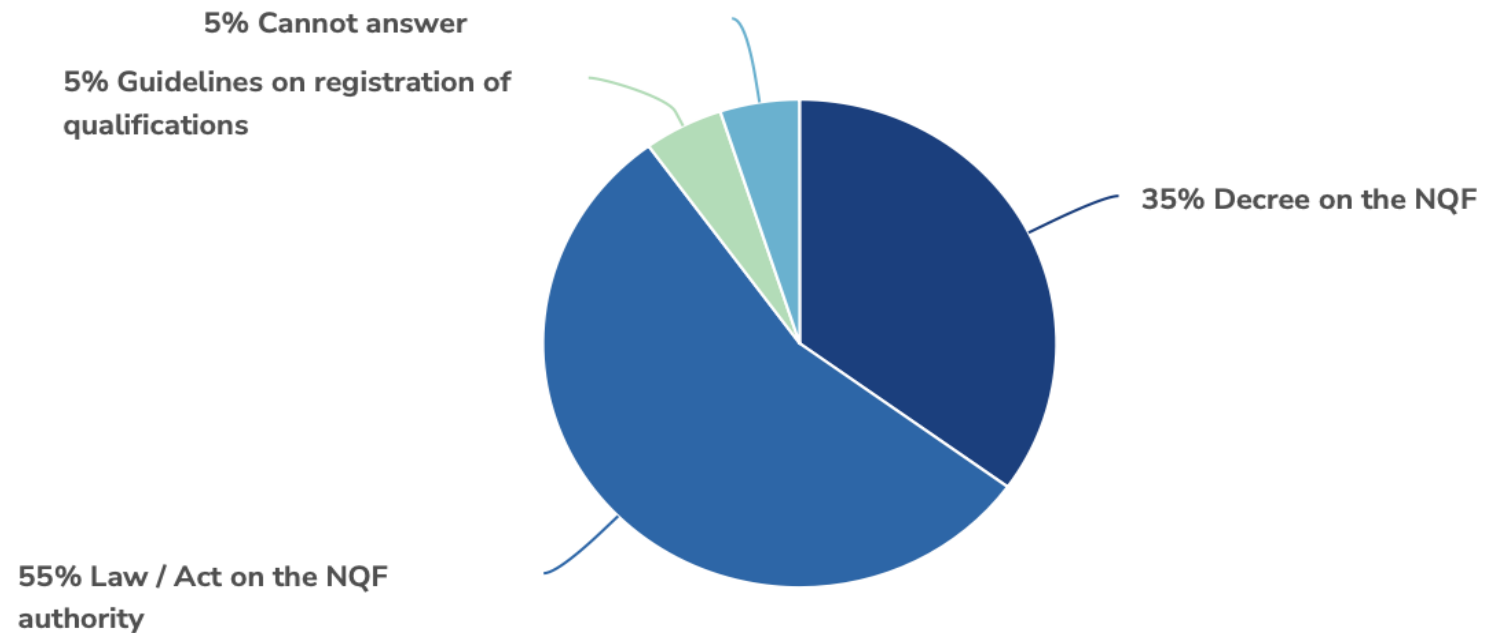
ACQF-II National Qualifications Frameworks (NQF) Survey



Quelques résultats d'enquête sur la gouvernance (4)

19. What is the legal basis of your NQF?

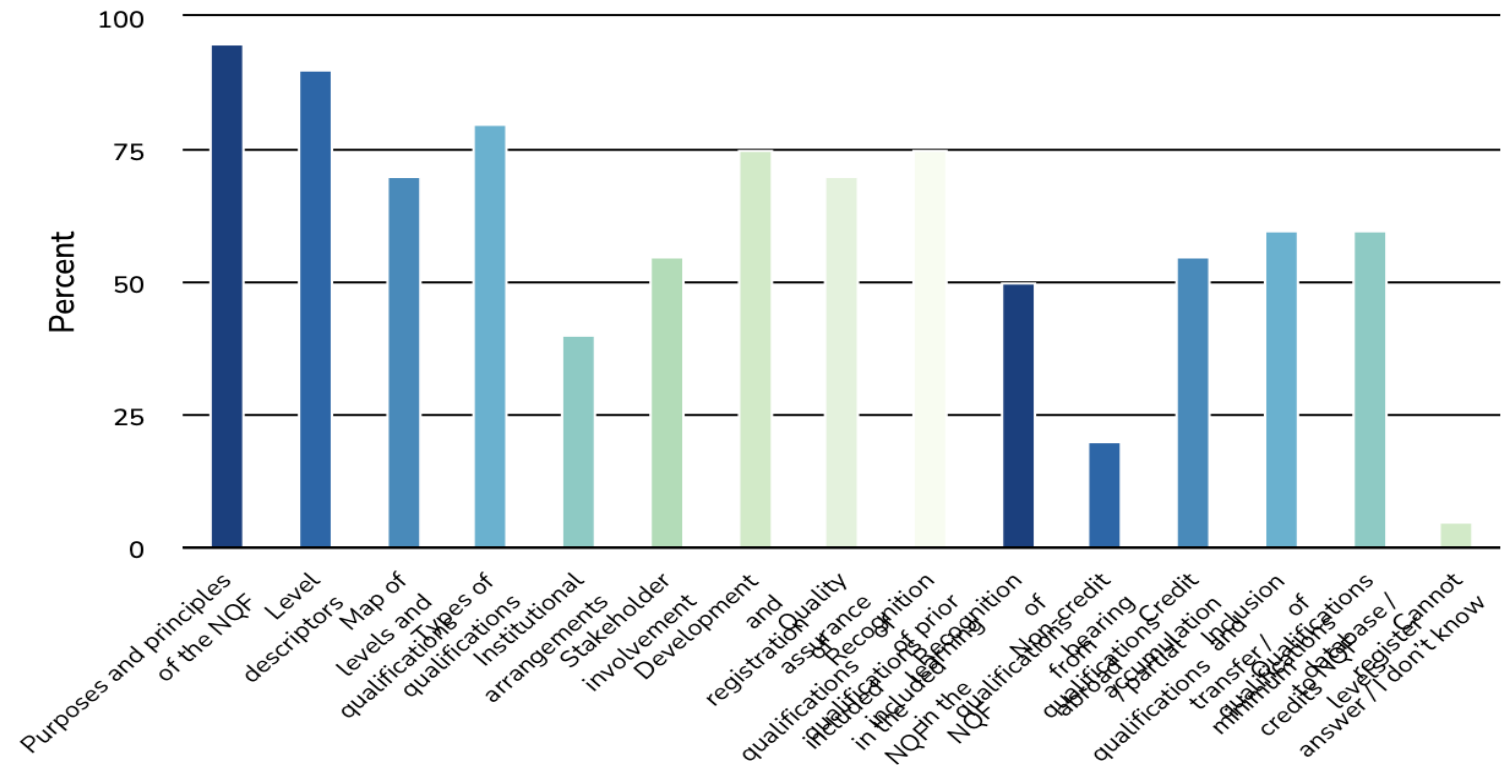
☰ ACQF-II National Qualifications Frameworks (NQF) Survey



Quelques résultats d'enquête sur la gouvernance (5-1)

21. What areas does the legal basis for NQF regulate? Please select all that apply.

ACQF-II National Qualifications Frameworks (NQF) Survey



En savoir plus sur la gouvernance du CNC

- ACQF capacity development - 6 governance models:
<https://acqf.africa/capacity-development-programme/nqfs-learning-materials/6-nqfs-governance-models>
 - ACQF Mapping study collection:
<https://acqf.africa/resources/mapping-study>
 - Mapping SADC NQF for Review of SADCQF implementation. Annex.
-



Soutien politique et engagement avec le soutien technique



Leadership capable de faire face aux imprévus et de créer des solutions



Justification, analyse, documentation



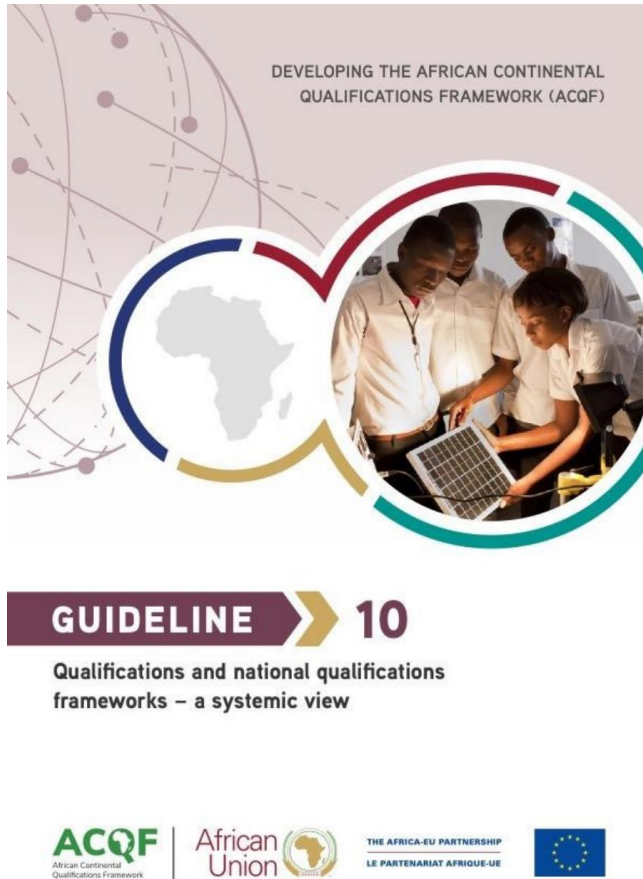
Des parties prenantes motivées et engagées



Ressources (financières, matérielles et humaines)

**5 Facteurs de
succès pour la
création du CNC**

Pour de plus amples renseignements, consultez le module de formation 10 de l'ACQF



Descripteurs de niveau

Cadre de compétences

Cadre de formation

Catalogue des certifications / Familles professionnelles

Assurance qualité

Résultats d'apprentissage

Système de certification

1.2

**Rôles et responsabilités
typiques liés à la gestion du
CNC**

Rôles et responsabilités

La gestion d'un Cadre National de Certification (CNC) implique plusieurs acteurs, chacun ayant des rôles bien définis afin d'assurer la qualité, la cohérence et la pertinence des certifications dans le pays.

Sans cette division claire des responsabilités, le système perd cohérence et crédibilité.

Les parties prenantes

1. Gouvernement (niveau central)

- Généralement par l'intermédiaire du ministère de l'Éducation ou de la formation professionnelle.
 - 👉 C'est lui qui donne une direction stratégique et une légitimité au système.

2. Autorité nationale de certification

- Organisme technique responsable de la coordination du CNC.
 - 👉 Il agit comme le « moteur technique » du système.
-

Les parties prenantes

3. Établissements d'éducation et de formation

- Il comprend des écoles, des centres de formation et des universités.
 - 👉 Ils sont responsables de la mise en œuvre pratique de la formation.

4. Organismes d'évaluation et de certification

- Ils peuvent être des entités indépendantes ou intégrées.
 - 👉 Ils garantissent la crédibilité du système.
-

Les parties prenantes

5. Secteur productif (entreprises et associations)

- Un élément essentiel — et souvent sous-exploité.
 - 👉 Elle garantit que le système est connecté au marché du travail.

Les parties prenantes

6. Partenaires sociaux

- Inclui sindicatos e associações profissionais.

7. Stagiaires et professionnels

8. Organismes d'assurance qualité

La gestion CNC exige:

- Clarté des rôles
 - Coordination forte
 - Participation active du marché
-

Dans la gestion CNC ...

Comment tout cela s'assemble

Le gouvernement définit les politiques

L'autorité coordonne et régule

Les institutions assurent la formation

Les évaluateurs certifient

Les entreprises valident leur pertinence

Qualité supervisée

Défis courants

Manque de coordination entre les acteurs

Faible implication des Entreprises

Rôles qui se chevauchent

Fragilité de l'assurance qualité

1. Gouvernement

- Définir les politiques et la législation
- Approuver le CNC et ses niveaux
- Sécuriser le financement
- Assurer l'alignement avec les stratégies nationales

2. Autorité nationale de certification

- Développer et mettre à jour le cadre
- Définir les normes et méthodologies
- Coordination des différents acteurs
- Gérer l'inventaire de certification
- Garantir l'alignement avec les références internationales (comme le Cadre européen des certifications)

Responsabilités

3. Établissements d'éducation et de formation

- Développer des programmes alignés sur le NQF
- Mettre en place une formation basée sur les compétences
- Évaluer les stagiaires
- Délivrer des certifications (lorsque cela est autorisé)

4. Organismes d'évaluation et de certification

- Valider les compétences acquises
- Garantir l'équité dans les avis
- Certifier les certifications
- Reconnaître les apprentissages antérieurs

Responsabilités

5. Secteur productif (entreprises et associations)

- Identifier les besoins en compétences
- Participer au profilage professionnel
- Proposer des stages et des formations pratiques
- Valider la pertinence des certifications

6. Partenaires sociaux

- Représentation des travailleurs et des employeurs
- Contribuer à la définition des normes
- Participer aux processus de validation

Responsabilités

7. Stagiaires et professionnels

- Participer activement à l'apprentissage
- Fournir des preuves de compétences
- Perfectionnement des compétences tout au long de la vie

8. Organismes d'assurance qualité

- Surveiller et évaluer le système
- Institutions d'audit
- Garantir la conformité aux normes
- Proposer des améliorations

Responsabilités

**Comment tout
cela s'assemble**

Le gouvernement définit les politiques

L'autorité coordonne et régule

Les institutions assurent la formation

Les évaluateurs certifient

Les entreprises valident leur pertinence

Qualité supervisée

Défis courants

Manque de coordination entre les acteurs

Faible implication des Entreprises

Rôles qui se chevauchent

Fragilité de l'assurance qualité

1.3

**Engagement des parties
prenantes aux travaux sur le
CNC**

Engagement des parties prenantes

L'engagement des parties prenantes dès le départ est l'un des facteurs qui déterminent le plus le succès d'un système comme le Système National Certification (CNC). Si les parties prenantes n'interviennent qu'à la fin, le résultat tend à être un système formellement correct — mais peu utilisé en pratique.

Pourquoi s'impliquer dès le début ?

Lorsque l'engagement commence tôt :

- Les certifications reflètent les besoins réels du marché
 - Il y a une plus grande acceptation et confiance dans le système
 - La résistance à la mise en œuvre est réduite
 - Les révisions coûteuses et tardives sont évitées
-

Comment s'engager dans la pratique ...



Comment s'engager dans la pratique ...

- **Cartographie des parties prenantes** : Qui elles sont ; Quel est le rôle ; Niveau d'influence/d'intérêt.
 - **Premières consultations** : Ateliers ; Interviews ; Groupes de discussion
 - **Cocréation** : Développement conjoint de profils professionnels ; Définition des compétences ; Construction des niveaux de certification
 - **Validation continue** : Évaluations périodiques avec les acteurs ; Essais pilotes ; Ajustements basés sur le retour d'information
 - **Communication transparente** : Partage des progrès ; Expliquez les décisions.
-

Comment s'engager dans la pratique ...

Principes clés

L'inclusion → impliquer tous les groupes concernés

La participation active → pas seulement une consultation symbolique

La transparence → des processus clairs

Collaboration → co-construction

La de continuité → n'est pas un événement ponctuel

Erreurs courantes

Impliquez les parties prenantes uniquement à la fin

Ignorer le secteur privé

Consultations formelles sans réel impact

Manque de retour après la participation

Impact d'un bon engagement

Un système avec une forte participation tend à être :

Plus pertinent pour le marché du travail

Les plus utilisés par les institutions

Plus crédible au niveau national et international

Plus durable avec le temps

02

Nouvelles certifications

• Points clés

- ✓ Conception, description et développement de la certification
 - ✓ Certifications, positionnement par niveau et enregistrement : critères et processus
 - ✓ Alignement des programmes et conception modulaire
 - ✓ Formation axée sur les compétences
 - ✓ Certifications existantes : comment les intégrer dans le CNC ?
 - ✓ Inventaire des certifications : outils de collecte de données
 - ✓ Répertoires nationaux des certifications
-

2.1

**Conception, description et
développement de la
certification**

Qu'est-ce qu'une certification?

- **Résultat formel d'un processus d'évaluation et de validation** obtenu lorsqu'une autorité compétente détermine qu'une personne a obtenu des résultats d'apprentissage conformément à certaines normes.
- Par conséquent, **une certification est une spécification des résultats d'apprentissage approuvée par une autorité** (organisme d'accréditation) comme répondant aux exigences du CNC

**Les certifications basées sur les
résultats d'apprentissage
comprennent :**

**Un cadre de compétences (CC)
(Referential de competences)**

**Un programme de formation (PF)
(Referential de formation)**

Le Cadre des Compétences (CR)

- **Se compose d'un ensemble d'unités de compétence (UC) comprenant les éléments suivants :**

Réalisations (RA) décrites par les trois descripteurs de niveau

Critères de performance (CP)

Contextes (de l'utilisation de la compétence)

Ressources connexes

Le programme de formation (CF)

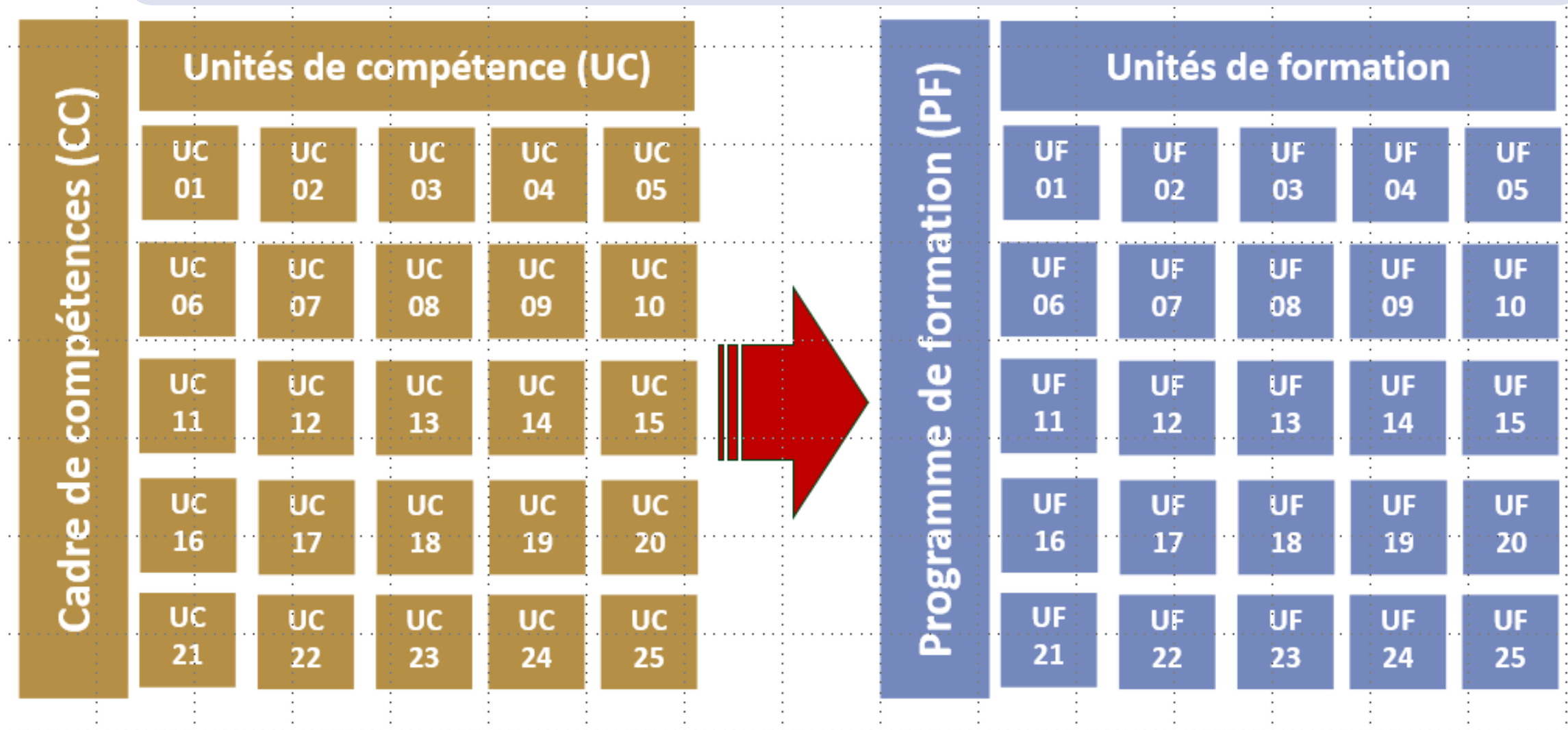
- **Il se compose d'un ensemble d'unités de formation (UF) comprenant les éléments suivants :**

Objectifs d'apprentissage (OA)

Contenues

Critères d'évaluation/critères de performance (DC)

Chaque unité de compétence (UC) doit toujours correspondre à une unité de formation (UF), avec une charge de travail définie, adaptée à la réalisation des objectifs de l'unité de compétence à laquelle elle est associée.



Unités de compétence (UC)

Les Unités de Compétence (UC) consistent en une combinaison cohérente de résultats d'apprentissage, soumis à une évaluation et validation autonomes avec une valeur pour le marché du travail. La certification d'au moins une Unité de Compétence (UC) compte toujours pour la certification partielle de la(s) certification(s) professionnelle qui l'intègre.



Unités de formation (UF)

Les Unités de Formation (UF) traduisent un ensemble structuré de résultats et contenus d'apprentissage, avec une séquence logique et pédagogique, associée à l'Unité de Compétence (UC) destinée à être développée et qui, par conséquent, est également soumise à une évaluation, une validation et une certification autonomes.

1. Organisation des certifications

- Les certifications sont organisées par domaines d'activité économique, offrant une vision claire des compétences et connaissances requises dans différents secteurs.
 - En général, les certifications sont réparties par secteurs d'activité/famille professionnelle, domaine d'études et de formation, etc.
 - HRT (Hébergement, Restaurants et Tourisme)
 - EEE (Électricité, Énergie et Environnement)
 - CTC (Construction et Travaux Civils), etc.
-

2. Description des certifications

- Les certifications CNC sont décrites en termes de résultats d'apprentissage et de compétences (spécifiques, transversales et transférables).
 - Chaque certification précise :
 - Le niveau de certification (aligné avec le CNC) ;
 - Le Cadre de compétences (CC) qu'un professionnel doit acquérir ;
 - Le Programme de formation (PF) : le contenu ou les domaines de connaissance qui seront couverts pendant la formation,
 - Les résultats d'apprentissage attendus, c'est-à-dire ce que la personne devrait pouvoir démontrer qu'elle sait faire après avoir terminé la formation.
-

3. Niveaux de certification

- Les certifications sont classées selon les niveaux, alignés avec le CNC. Ces niveaux varient selon le degré de complexité, de responsabilité et d'autonomie attendu pour chaque profil professionnel.
- Cette hiérarchie facilite la progression professionnelle et la comparaison entre différentes certifications, tant au niveau national qu'international.
 - Exemples de niveaux courants :
 - **Niveau 1 : Certifications d'entrée, qui nécessitent des compétences de base.**
 - **Niveau 5 : Certifications semi-avancées, qui nécessitent une spécialisation et une autonomie.**

4. Concept de compétence

- Les compétences désignent l'ensemble des connaissances, compétences et attitudes qu'une personne doit posséder pour accomplir correctement une fonction ou une tâche dans un contexte spécifique

2022

**Certifications, positionnement
par niveau et enregistrement :
critères et processus**

Certifications, positionnement par niveau et enregistrement : critères et processus

- La définition des certifications, le positionnement de niveau et l'inscription **transforment une formation basée sur les compétences en quelque chose de reconnu, comparable et utile sur le marché du travail. Sans ces trois piliers, le programme peut bien enseigner – mais il perd sa valeur formelle et sa transparence.**
-

Ces trois éléments Ils fonctionnent comme un système unique et intégré

Positionnement des niveaux

- définit où commence le stagiaire

Formation modulaire

- développe des compétences

Enregistrement

- documente la progression

Certification

- valide officiellement ce qui a été accompli

Ces trois éléments Ils fonctionnent comme un système unique et intégré

La certification

- = preuve formelle de compétence

Le positionnement

- = Niveau de maîtrise de l'apprenti

L' Enregistrement

- = Historique fiable de l'itinéraire

Certifications : critères et processus

Ce qu'ils sont

- Ce sont des documents qui prouvent que le stagiaire a démontré certaines compétences.

Critères

- Une certification solide doit comporter :
 - **Fondé sur des compétences clairement définies**
 - **Preuves de performance** (devoirs, examens pratiques, projets)
 - **Critères d'évaluation objectifs** (grilles, standards)
 - **Validité et reconnaissance institutionnelle**
 - **Transparence** (ce que la personne sait exactement faire)

Processus typique

- Définir les compétences à certifier
- Établir des critères d'évaluation
- Appliquez des évaluations pratiques et/ou théoriques
- Valider les résultats (évaluateur interne ou externe)
- Certificat de délivrance (partiel ou final)

Positionnement des niveaux :

Ce qu'ils sont

- Déterminez à quel niveau de maîtrise se trouve l'apprenant (débutant, intermédiaire, avancé).

Critères

- Degré d'autonomie
- Complexité des tâches effectuées
- Capacité à résoudre des problèmes
- Régularité des performances

Processus typique

- Évaluation diagnostique initiale (test ou entraînement)
- Observation des performances
- Comparaison avec des normes définies
- Affectation des niveaux

Enregistrement (documentation et traçabilité) :

Ce qu'ils sont

- Système d'enregistrement formel pour tout ce qui a été appris et validé.

Ce qui doit être enregistré

- Compétences acquises
- Résultats de l'évaluation
- Niveau atteint
- Modules terminés
- Preuves (portfolio, projets)

Formats courants

- Dossier du stagiaire
- Base de données numérique
- Portefeuille individuel
- Certificats modulaires pouvant être accumulés

2.3

**Alignement des programmes et
conception modulaire**

Alignement des programmes et conception modulaire

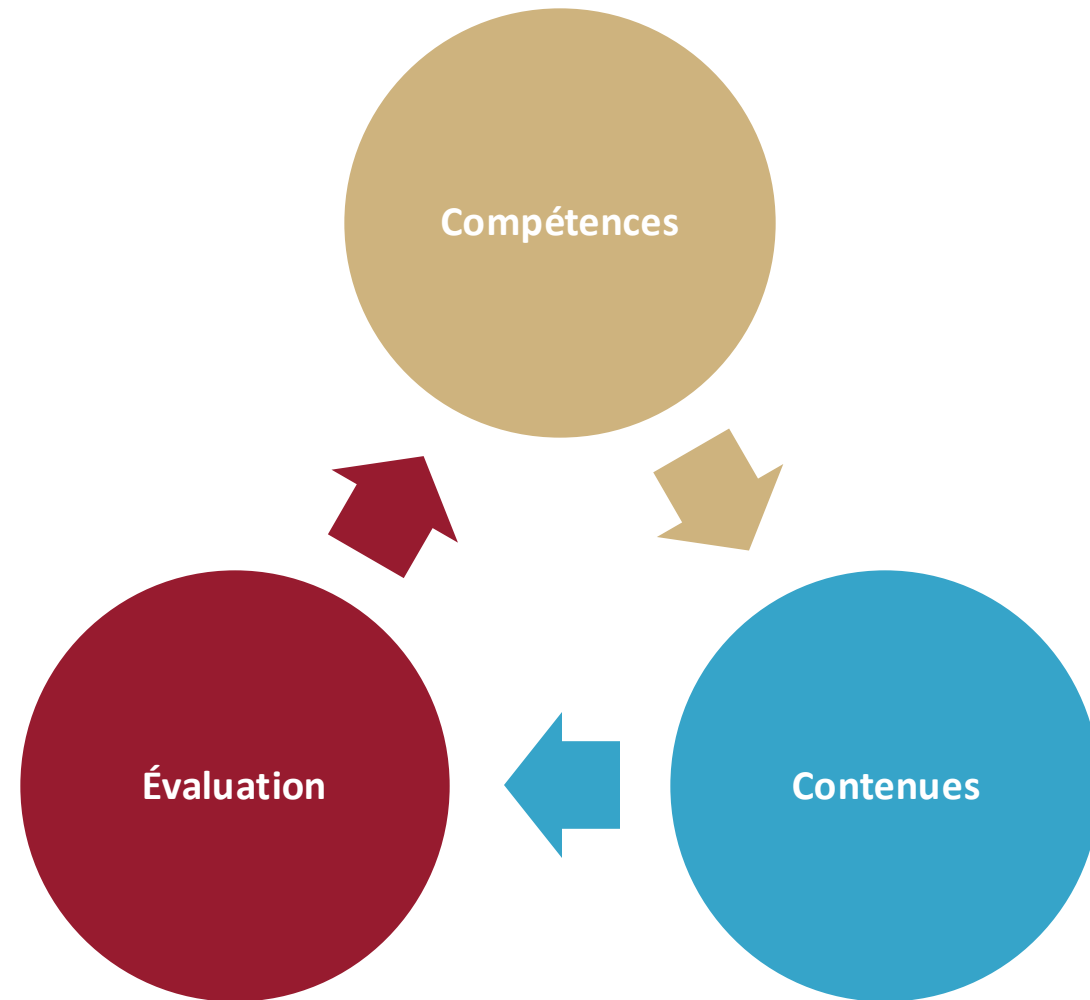
- **Alignement** = cohérence entre objectifs, enseignement et évaluation
 - **Conception modulaire** = organisation du cours en blocs d'apprentissage avec un sens pratique
-

Alignement des programmes et conception modulaire

- L'alignement des programmes et la conception modulaire sont une étape clé dans la formation basée sur les compétences, car **ils garantissent que tout dans le cours est connecté à ce que l'apprenant doit vraiment savoir faire — et organisé de manière flexible.**
-

Alignement du programme signifie...

**Assurez-vous de la
cohérence entre trois
éléments principaux :**



Alignement du programme signifie...

Compétences

Ce que le stagiaire devrait être capable de faire à la fin (par exemple, « rédiger des rapports financiers simples »)

Contenues

Que faut-il apprendre pour développer ces compétences (par exemple, concepts de comptabilité de base, utilisation d'Excel)

Évaluation

Comment sera-t-il vérifié si la compétence a été acquise (par exemple, en créant un rapport financier réel ou simulé) ?

Dans un bon alignement ...

- Ce qui sera évalué est enseigné
 - Évaluez ce qui est vraiment important
 - Tout est lié aux compétences finales
-

Conception modulaire

- Le **programme est divisé en modules indépendants**, chacun axé sur un ensemble de compétences.

Caractéristiques

- **Chaque module a un objectif clair**
- **Cela peut se faire de manière relativement autonome**
- **Permet une plus grande flexibilité (entrée/sortie, évolution du parcours)**

**Avantages de
la conception
modulaire**

Flexibilité (entraînements courts ou progressifs)

Facilite la mise à jour du contenu

Permet des certifications partielles

S'adapte mieux au marché du travail

**Soins
importants**

Éviter les modules déconnectés les uns des autres

Assurer une progression logique (du simple au complexe)

Concentrez-vous toujours sur les compétences, pas seulement sur le contenu

2.4

**Formation axée sur les
compétences**

Formation axée sur les compétences

- C'est une **approche éducative** qui vise à **développer des compétences pratiques, des connaissances et des attitudes nécessaires pour bien remplir une fonction ou résoudre un vrai problème.**
 - La chose la plus importante n'est pas « combien de contenu l'élève a vu », mais ce qu'il est capable de faire avec ce qu'il a appris.
-

Caractéristiques des formations axée sur les compétences

1. « Focus » sur les compétences

Compétence = connaissances + compétences + attitudes (Exemple : il ne suffit pas de connaître les mathématiques, il est nécessaire de les appliquer dans des situations réelles)

2. Apprentissage pratique

Utilisation de projets, études de cas, simulations

Situations proches de la vie réelle ou du travail

3. Évaluation continue

L'élève est évalué selon ses performances (non seulement par des épreuves écrites, mais aussi par des tâches pratiques)

4. Allure individuelle

Chaque personne peut apprendre à son rythme

Le progrès dépend de la démonstration de compétence

Caractéristiques des formations axée sur les compétences

Exemples de compétences

Résoudre des problèmes

Travail en équipe

Communiquez bien

Pensée critique

Utilisation de la technologie

Où il est utilisé

Enseignement technique et professionnel

Formation en entreprise (entreprises)

Enseignement de base et supérieur (de plus en plus courant)

Caractéristiques des formations axée sur les compétences

Avantages

Un apprentissage plus utile et applicable

Meilleure préparation au marché du travail

Développement intégral de l'élève

Défis

Cela demande plus de planification de la part des enseignants

L'évaluation peut être plus complexe

Nécessite une formation adéquate des formateurs

2.5

**Certifications existantes :
comment les intégrer dans le
CNC ?**

Certifications existantes ...

- **Les certifications existantes désignent les compétences, certifications et formations déjà établies et reconnues** avant la mise en œuvre de nouveaux cadres ou réformes, tels que la création de la CNC.
 - **Ces certifications peuvent avoir été obtenues dans des systèmes d'éducation ou de formation antérieures, en milieu professionnel, par une formation professionnelle ou une expérience pratique.**
-

Exemples de certifications existantes

Techniques et professionnelles

Certifications dans des domaines tels que l'électricité, la mécanique, les TIC, la restauration, obtenues dans des établissements d'enseignement technique.

Certifications professionnelles

Certificats délivrés par des organismes de régulation ou des associations professionnelles, tels que la comptabilité, l'audit ou l'ingénierie.

Compétences pratiques

Compétences acquises dans des environnements de travail qui ne nécessitent pas nécessairement une reconnaissance formelle, telles que l'expérience en gestion ou en exploitation de machines.

Certifications académiques

Diplômes d'enseignement supérieur, tels que les diplômes de licence et de master.

Adaptation des certifications existantes dans le CNC

- Lorsqu'un pays adopte ou réforme son CNC, **il est nécessaire de s'assurer que les certifications déjà acquises** par les professionnels **soient reconnues et intégrées dans le nouveau système.**
 - **Les certifications existantes ne peuvent être ignorées !**
-

Pour réfléchir...

- 1. Quelles mesures doivent être prises pour accommoder les certifications déjà en place dans le nouveau CNC ?**
 - 2. Quelles stratégies doivent être adoptées pour s'adapter aux certifications déjà existantes dans le nouveau CNC ?**
-

Étapes clés et stratégies pour intégrer les certifications existantes dans le CNC

Cartographie et évaluation
des certifications existantes

Alignement avec le nouveau
cadre de certification (CNC)

Révision et mise à jour des
certifications existantes

Intégration des
compétences transversales
et transférables

Reconnaissance de
l'apprentissage non formel
et informel

Consultations avec les
parties prenantes et les
secteurs professionnels

Modularisation des
certifications existantes

Surveillance et examen
continus

Promotion
des certifications

Reconnaissance des
certifications existantes

Recommandations ...

- Assurez-vous que les certifications existantes **sont alignées sur les demandes du marché et les besoins des secteurs de l'éducation/formation.**
 - Veillez à ce que **l'alignement avec le marché du travail réponde aux exigences sociales**, en favorisant une formation continue et de qualité pour tous les professionnels.
-

Recommandations – Demandez-vous...

- **Quelles sont les certifications (programmes) disponibles dans les différents sous-secteurs ?**
 - ✓ Enseignement supérieur
 - ✓ EFTP
 - ✓ Enseignement général
 - ✓ Enseignement complémentaire
 - ✓ AUTRES
 - **Quelles sources d'information sur les programmes et les certifications?**
 - ✓ Ministères, départements, commissions, agences...
 - **Quelles informations – comment sont-elles structurées ?**
-

Recommandation : Fais attention...

- Avec les éléments de structuration de l'information sur les certifications

✓ Obligatoire

✓ Optionnel

Recommandation : Les éléments de structuration de l'information sur les certifications ...

a) Obligatoire

Recommandation : Les éléments de structuration de l'information sur les certifications ...

b) Optionnel

2.6

**Inventaire des certifications :
outils de collecte de données**

L'Inventaire des certifications :

L'inventaire des certifications professionnelles nationales **est un instrument stratégique qui organise, décrit et standardise toutes les certifications reconnues dans un pays**, alignant les besoins en formation, en emploi et sur le marché. **Elle est généralement intégrée dans un cadre national de certification**, adopté par le pays.

👉 Elle fonctionne comme un « langage commun » entre les écoles, les centres de formation, les entreprises et le gouvernement.

L'Inventaire des certifications :

C'est une base officielle qui réunit :

- Profils professionnels (par exemple électricien, technicien administratif)
- Compétences requises par la profession
- Niveaux de certification
- Parcours de formation associés

L'Inventaire des certifications :

Objectifs :

- Standardiser les certifications dans le pays
- Faciliter l'employabilité
- Garantir la qualité de la formation
- Promotion de la mobilité professionnelle
- Aligner l'éducation avec le marché du travail

L'Inventaire des certifications :

Pour créer et maintenir l'inventaire national, les éléments suivants sont utilisés :

Outils de construction :

- Études du marché du travail
 - Consultation avec des entreprises et des experts
 - Analyse professionnelle
 - Références internationales
 - Systèmes d'information (bases de données nationales)
-

L'Inventaire des certifications :

Processus de Development :

- Identification des secteurs économiques prioritaires
- Définir les profils professionnels
- Établir des référentiels de compétences
- Assigner les niveaux de certification
- Valider avec des partenaires (entreprises, institutions)
- Publier et déployer
- Mise à jour périodique

L'Inventaire des certifications :

De nombreux pays alignent leurs systèmes sur des modèles tels que :

Intégration internationale:

- Cadre européen des certifications (EQF)
- Autres cadres régionaux africains

 Cela facilite la reconnaissance des certifications entre pays.

2.7

Répertoires nationaux des
certifications



**Les nouveaux programmes
et certifications doivent
acquérir légitimité, qualité
et reconnaissance.**

Dans tout système de formation visant la pertinence et l'efficacité de sa formation, les étapes de codage, d'approbation et d'enregistrement des certifications professionnelles doivent être soigneusement planifiées et exécutées.

La codification, l'approbation et l'enregistrement des nouveaux certifications sont trois étapes interdépendantes et complémentaires, fondamentales pour la création d'un Système efficace et reconnu.



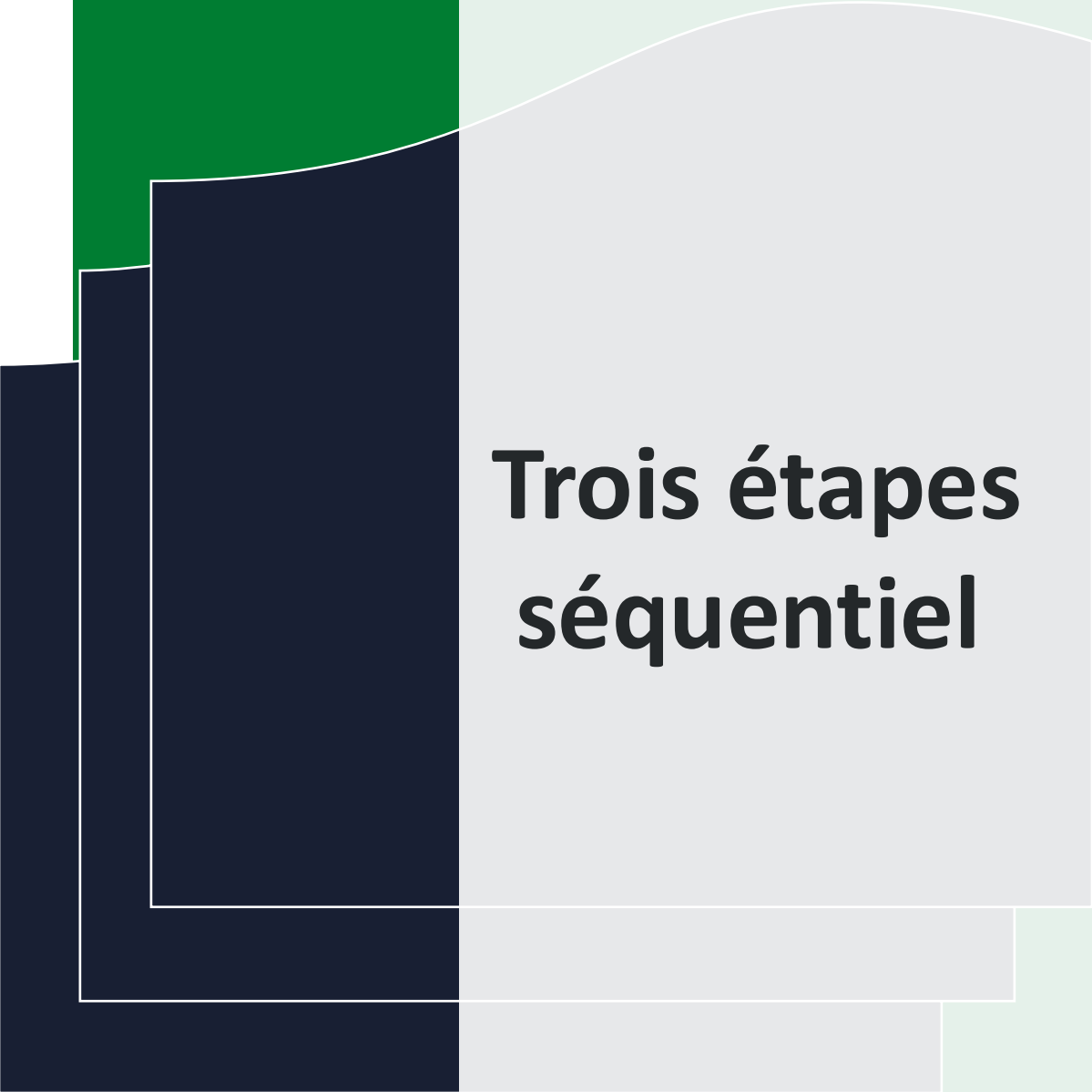
Codage



Approbation



Enregistrement

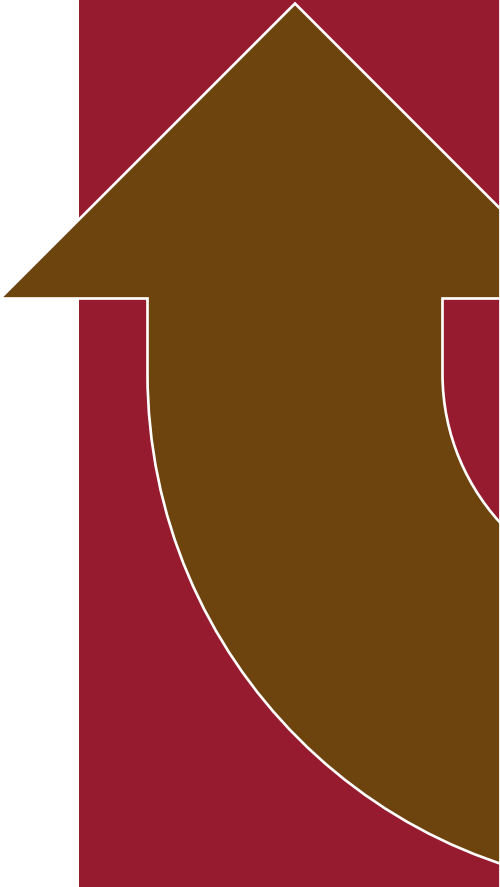


Trois étapes séquentiel

Codage : Les programmes et les certifications se voient attribuer un code unique qui les rend plus faciles à gérer et à suivre.

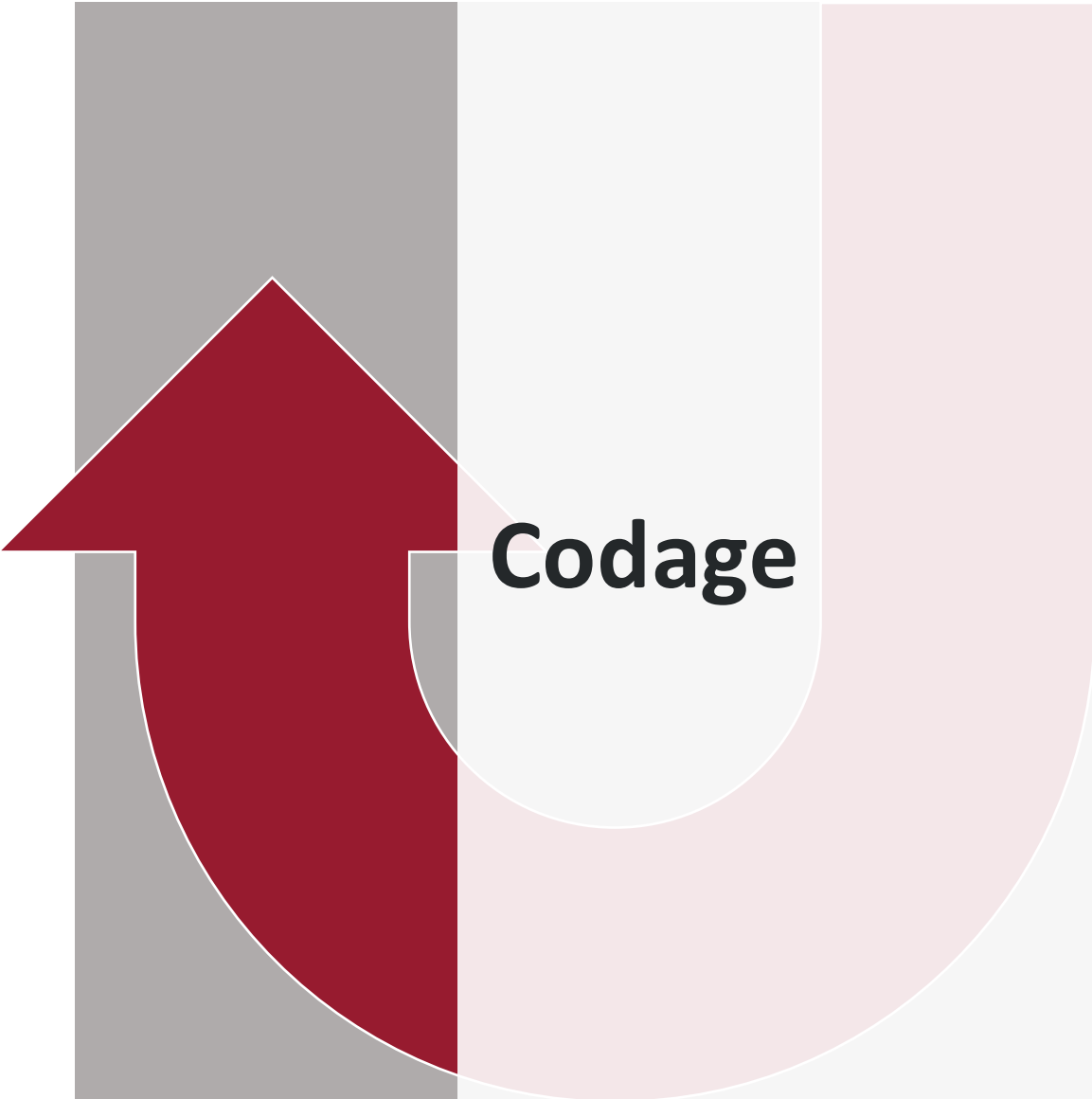
Les programmes et certifications sont évalués par les autorités compétentes afin de s'assurer qu'ils répondent aux normes souhaitées et **sont approuvés**.

Une fois approuvés, **ils sont officiellement enregistrés dans les bases de données officielles**, devenant reconnus dans le système de formation professionnelle et sur le marché du travail.



Approbation

- **L'approbation** de nouveaux programmes et certifications implique leur validation par des organismes de régulation ou des autorités liées à la formation professionnelle, garantissant qu'ils répondent à tous les critères établis par les normes juridiques et professionnelles établies.



Codage

- Le codage fait référence au processus d'attribution d'un code unique et standardisé à un programme ou à une certification. Ce code sert à identifier le programme ou la certification au sein des systèmes de formation, des bases de données et des organismes de régulation, **permettant ainsi sa gestion et son suivi.**



Enregistrement

- L'inscription fait référence à l'enregistrement officiel du programme dans des bases de données, telles que les Systèmes Nationaux de Certifications (Catalogue National des Certifications) ou les registres professionnels. **Ce processus formalise le programme, permettant sa reconnaissance et son suivi au fil du temps.**

Qu'est-ce que le registre des certifications ?

01

L'enregistrement des certifications est un processus par lequel les certifications nationales dont la qualité est garantie sont placées dans le registre/la base de données des certifications du CNC

02

Il s'agit d'un processus et d'un outil de transparence et d'assurance qualité.

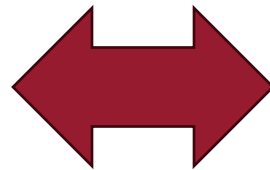
03

La structure de l'information sur les certifications peut varier d'un pays à l'autre. ainsi que les formats, les fonctions, l'accès et les plate-forme numériques.

Certifications et outils de gestion

“Objects”

- Certifications complètes – « Métatitres »
- Certifications partielles
- Micro-certifications
- Unités
- Référentiels / standards



“Outils”

- Classification(s), taxonomie : internationale, nationale
- Registre des certifications
- Autres registres

Qu'est-ce que le registre des certifications ?



L'enregistrement des certifications est un processus par lequel les certifications nationales dont la qualité est garantie sont placées dans le registre/la base de données des certifications du CNC



Il s'agit d'un processus et d'un outil de transparence et d'assurance qualité.



La structure de l'information sur les certifications peut varier d'un pays à l'autre. ainsi que les formats, les fonctions, l'accès et les plate-forme numériques.

Portugal

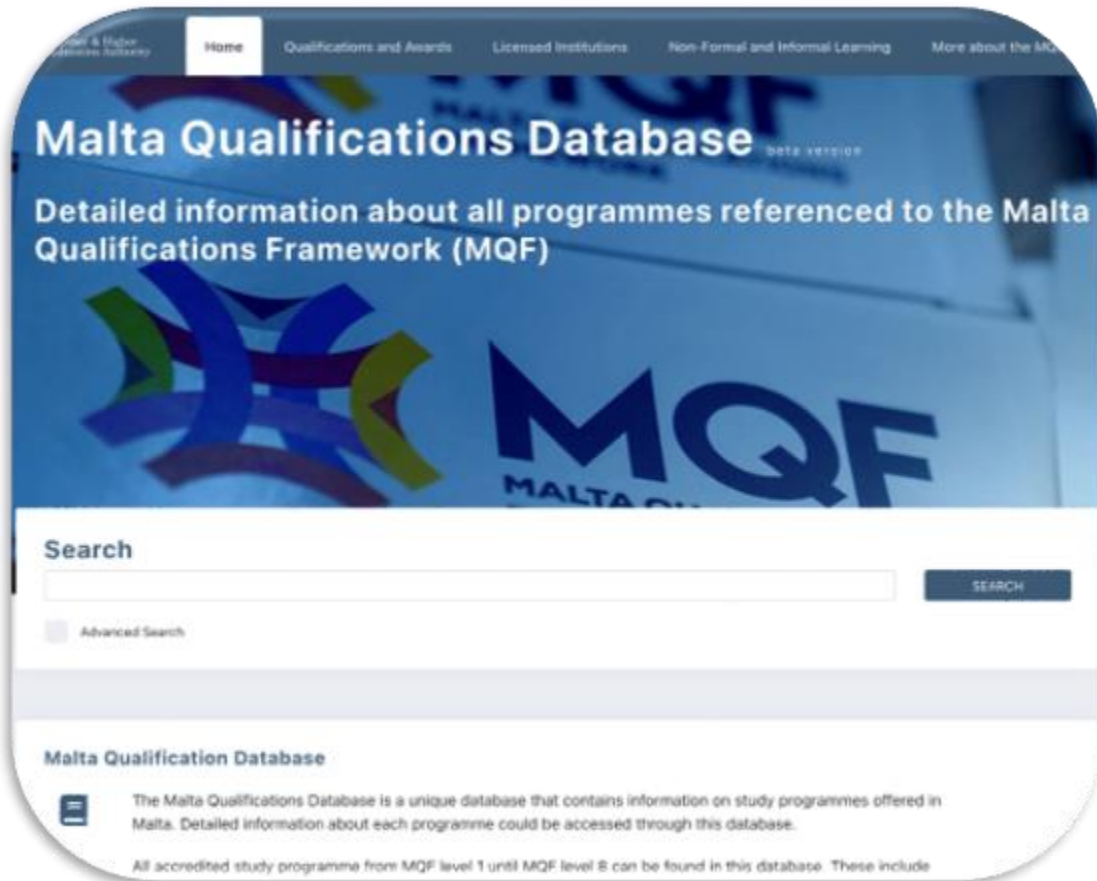
The screenshot shows the ANQEP website with a navigation bar containing links: Qualificações de Dupla Certificação, Referencial Básico e Secundário (Adultos), Percursos de curta e média duração, Competências Transversais, Conselhos Setoriais para a Qualificação, and Documentação. The main content area features the CNQI logo and a large search box. At the bottom, three statistics are displayed: 392 QUALIFICAÇÕES, 3979 UNIDADES DE COMPETÊNCIA, and 8665 UNIDADES DE FORMAÇÃO DE CURTA DURAÇÃO.

<https://catalogo.anqep.gov.pt/>

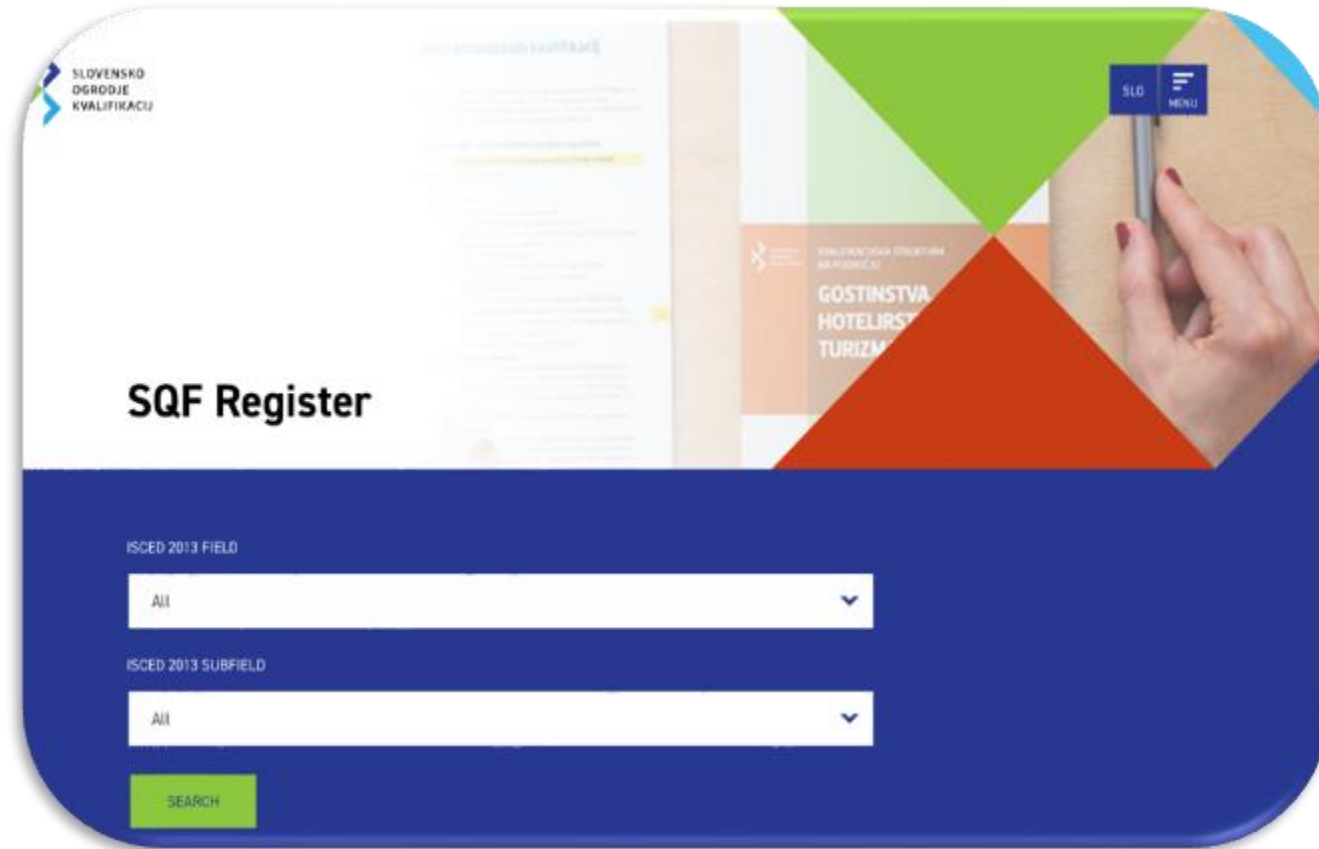
Les Pays-Bas

The screenshot shows the NLQF website with a navigation bar containing links: NLQF, NLQF 1, NLQF 2, NLQF 3, NLQF 4, NLQF 5, NLQF 6, NLQF 7, NLQF 8, NLQF 9, NLQF 10, NLQF 11, NLQF 12, NLQF 13, NLQF 14, NLQF 15, NLQF 16, NLQF 17, NLQF 18, NLQF 19, NLQF 20, NLQF 21, NLQF 22, NLQF 23, NLQF 24, NLQF 25, NLQF 26, NLQF 27, NLQF 28, NLQF 29, NLQF 30, NLQF 31, NLQF 32, NLQF 33, NLQF 34, NLQF 35, NLQF 36, NLQF 37, NLQF 38, NLQF 39, NLQF 40, NLQF 41, NLQF 42, NLQF 43, NLQF 44, NLQF 45, NLQF 46, NLQF 47, NLQF 48, NLQF 49, NLQF 50, NLQF 51, NLQF 52, NLQF 53, NLQF 54, NLQF 55, NLQF 56, NLQF 57, NLQF 58, NLQF 59, NLQF 60, NLQF 61, NLQF 62, NLQF 63, NLQF 64, NLQF 65, NLQF 66, NLQF 67, NLQF 68, NLQF 69, NLQF 70, NLQF 71, NLQF 72, NLQF 73, NLQF 74, NLQF 75, NLQF 76, NLQF 77, NLQF 78, NLQF 79, NLQF 80, NLQF 81, NLQF 82, NLQF 83, NLQF 84, NLQF 85, NLQF 86, NLQF 87, NLQF 88, NLQF 89, NLQF 90, NLQF 91, NLQF 92, NLQF 93, NLQF 94, NLQF 95, NLQF 96, NLQF 97, NLQF 98, NLQF 99, NLQF 100. The main content area features a search bar and four search filters: Level, Field, Owner, and Database. Below these filters is a diagram titled 'NLQF Qualifications Database' showing the classification of Dutch qualifications in the NLQF and EQF. The diagram is a semi-circle with levels 1 to 10, and a central circle labeled 'EQF-NLQF LEVELS'.

<https://database.nlqf.nl/>



<http://certifications.ncfhe.gov.mt/#/dashboard>



Slovenia: <https://www.nok.si/en/sqf-register>

Exemples de bases de données, registres de certifications – pays africains

Pays	Registre / base de données des	Nombre de certifications et de niveaux inclus	Caractéristiques principales
Botswana	Botswana Qualifications Authority – Register of certifications	822 certifications lètes Tous les niveaux du CNC	Le registre est consultable par titre de certification (recherche par outil de mots-clés). Les documents de certification peuvent être consultés et téléchargés.

Exemples de bases de données, registres de certifications – pays africains

Pays	Registre / base de données	Nombre de certifications et de niveaux inclus	Caractéristiques principales
Maurice <u>MQA</u>	National Qualifications and Unit Standards Maintenu et géré par MQA	167 certifications réparties dans 22 secteurs. Au 21/03/2022 : 98 certifications sont publiées, dont 67 sont en cours d'examen. Comprend : les certifications des niveaux 1 à 6 du CNC	La base de données numérique en online des certifications et Normes Unitaires Nationales est accessible sous forme de dépôt de fichiers de certifications au format PDF. certifications at all Niveaux (1 - 6) sont structurés selon des normes unitaires – c'est-à-dire des résultats d'apprentissage. Format harmonisé.

Exemples de bases de données, registres de certifications – pays africains

Pays	Registre / base de données	Nombre de certifications et de niveaux inclus	Caractéristiques principales
Mozambique	National Catalogue of Professional Qualifications Géré et maintenu par ANEP	164 certifications enregistrées, aux niveaux 2 à 5. 149 publiés dans le catalogue en online (21/03/2022) 19 modules indépendants	Le catalogue national numérique en online est accessible sous forme de dépôt de fichiers de certification au format PDF. Toutes les certifications sont au format standardisé, comprenant : informations générales, unités de compétences générales, unités de compétences professionnelles, modules de formation (général et professionnel)

Exemples de bases de données, registres de certifications – pays africains

Pays	Registre / base de données	Certifications incluses	Caractéristiques principales
Afrique du Sud SAQA	SAQA: register of certifications and part-certifications Géré et maintenu par SAQA	Un grand nombre de certifications Tous les niveaux CNC	Le registre en online de la SAQA contient des bases de données consultables : 1. All certifications and unit standards (peu importe leur statut) 2. Registered certifications and unit standards (CNC certifications) 3. Qualifications and unit standards that have passed their registration end date 4. Professional Bodies and Professional Designations

Exemples de bases de données, registres de certifications – pays africains

Pays	Registre / base de données	Certifications incluses	Caractéristiques principales
Cape Verde https://snq.cv	National Catalogue of Qualifications UC-SNQ	64 certifications complètes (niveaux 2 à 5 du CNC) Normes RPL	Le catalogue numérique en online est accessible sous forme de dépôt de PDF. Toutes les certifications sont structurées selon un format standardisé, comprenant : profil professionnel, unités de compétence (résultats d'apprentissage et critères d'évaluation), programme de formation (modules) et module de formation pour le contexte professionnel. Les certifications du Catalogue sont distribuées dans 15 familles professionnelles. Le catalogue comprend également un nouveau module de formation transversale de 3 unités (compétences entrepreneuriales).

The screenshot shows the SAQA (South African Qualifications Authority) website. The header includes the CQ logo and the text 'CATÁLOGO NACIONAL DE QUALIFICAÇÕES'. The main navigation bar lists 'Qualificações de Dupla Certificação', 'Referencial Básico e', 'Percursos de curta', 'Competências', and 'Conselhos Setoriais'. The SAQA logo is prominently displayed on the left. The main heading is 'Registration of Qualifications and Part-Qualifications'. Below this, there is a 'WHAT WE DO' section with a description: 'A part-qualification means an assessed unit of learning that is registered as part of a qualification. For example a part-qualification can be a module, unit standard, etc. The searchable databases listed below contain qualifications and unit standards.' A 'DOWNLOAD POLICY' button is visible at the bottom left.

Fonte: <https://www.saqa.org.za/services/>

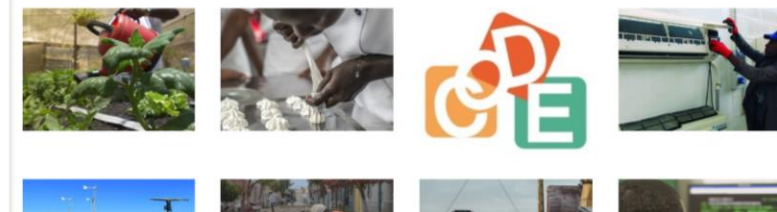
Source: <https://www.saqa.org.za/services/registration-of-certifications/>



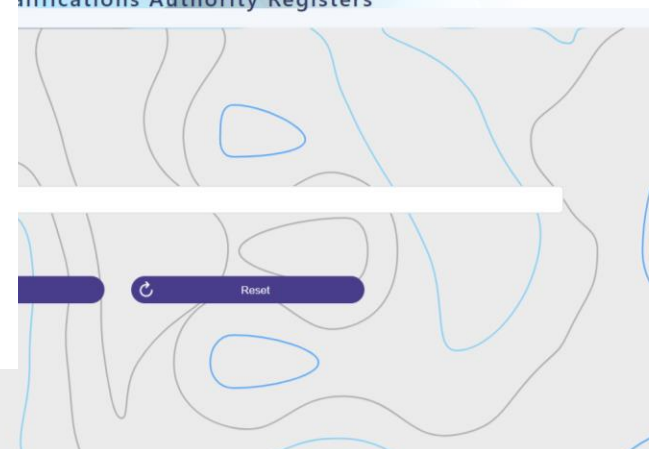
- HOME
- SOBRE O SNQ
- UNIDADE COORDENAÇÃO SNQ
- COMPONENTES SNQ
- ENTIDADES FORMADORAS



Catálogo Nacional de Qualificações



Fonte: <https://snq.cv>
Qualifications Authority Registers



Source: <https://mqaeservices.org/mqa-registers/register.xhtml>

Quelques sources d'enregistrement

Source: <https://www.saqa.org.za/services/registration-of-certifications/>

Source: <https://catalogo.anqep.gov.pt>

Source: <https://snq.cv>

Source: <https://mqaeservices.org/mqa-registers/register.xhtml>



+

o



.



OBRIGADO

Olavo Delgado Correia

olavodel@gmail.com

WhatsApp: + 238 594 43 80